



Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la
Información Pública del Estado de San Luis Potosí

COMISIÓN ESTATAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

ESTADOS FINANCIEROS CONTABLES, PRESUPUESTARIOS, PROGRAMÁTICOS, LEY DE DISCIPLINA FINANCIERA (CUENTA PÚBLICA)

Estados e Información Contable:

- a) Estado de Actividades
- b) Estado de Resultados
- c) Estado de Situación Financiera
- d) Estado de Variaciones en la Hacienda Pública
- e) Estado de Cambios en la Situación Financiera
- f) Estado de Flujo de Efectivo
- g) Estado analítico del Activo
- h) Estado Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos
- i) Balanza de Comprobación
- ii) Notas a los Estados Financieros
- k) Informe Cuarto Trimestre
- l) Conciliación de los Ingresos Presupuestarios y Contable
- m) Conciliación entre los Egresos Presupuestarios y Gastos Contables

En cumplimiento a la Ley de Disciplina Financiera

- a) Estado de Situación Financiera Detallado – LDF
- b) Formato 2 – Informe Analítico de la Deuda Pública y Otros Pasivos – LDF
- c) Informe Analítico de Obligaciones Diferentes de Financiamientos – LDF
- d) Balance Presupuestario – LDF
- e) Estado Analítico de Ingresos Detallado – LDF
- f) Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación por objeto del gasto)
- g) Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Administrativa)
- h) Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación Funcional)
- i) Estado Analítico del Ejercicio de Presupuesto de Egresos Detallado – LDF (Clasificación de Servicios Personales por categoría)
- ji) Proyecciones de ingresos
- k) Proyecciones de egresos
- lj) Resultados de ingresos
- lm) Resultados de egresos
- n) Informe sobre Estudios Actuariales
- ni) Guía de cumplimiento de la Ley de Disciplina Financiera de la entidades Federativas y Municipios

Estados e Informes Presupuestarios

- a) Estado Analítico de Ingresos
- b) Estado Analítico del Ejercicio de Propuesta de Gastos por Objeto de Gasto
- c) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Administrativa
- d) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Económica (por tipo de gasto)
- e) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos en Clasificación por Objeto del Gasto (Capítulo y Concepto)
- f) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos Clasificación Funcional
- g) Estado Analítico del Ejercicio del Presupuesto de Egresos por Fuente de Financiamiento

Estados e Informes Programáticos

- g) Gasto por Categoría Programática
- h) Programas y Proyectos de Inversión

Anexos trimestrales

- Informe sobre Pasivos Contingentes
- Informe de Endeudamiento Neto
- Informe de Intereses de la Deuda
- Indicadores de Postura Fiscal
- Relación de Bienes que componen el Patrimonio de la CEGAIIP
- Relación de bienes inmuebles
- Relación de cuentas bancarias productivas específicas
- Relación de esquemas bursátiles y de Coberturas Financieras
- Acumulado de Nómina por Sueldos y Salarios
- Acumulado de Nómina por Honorarios Asimilables a Salarios
- Tabulador de Sueldos

**COMISION ESTATAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION
SAN LUIS POTOSI
Estados de Resultados**

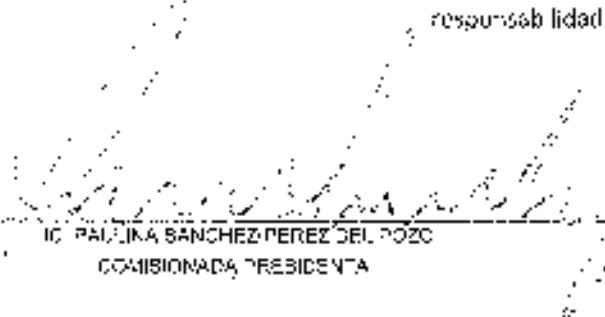
Del 01/dic./2018 al 31/dic./2018

Del 01/dic./2018 al 31/dic./2018

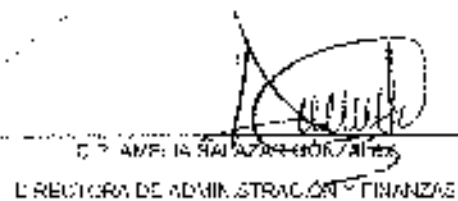
Bajo protesta de decir verdad

| | PERIODO | % | ACUMULADO | % |
|--|------------------------|------------------|-------------------------|-----------------|
| | 1/dic. al 31/dic./2018 | | 01/dic. al 31/dic./2018 | |
| INGRESOS Y OTROS BENEFICIOS | | | | |
| INGRESOS DE GESTIÓN | \$13.27 | 0.00 % | \$570,371.06 | 1.95 % |
| APROVECHAMIENTOS DE TIPO CORRIENTE | \$13.27 | 0.00 % | \$570,371.06 | 1.95 % |
| PARTICIPACIONES, APORTACIONES, TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, | \$2,052,664.00 | 99.99 % | \$29,061,737.99 | 47.04 % |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$2,667,884.00 | 100.00 % | \$29,061,737.99 | 47.04 % |
| TRANSFERENCIAS INTERNAS Y ASIGNACIONES DEL SECTOR PÚBLICO | \$2,667,884.00 | 99.99 % | \$29,061,737.99 | 47.04 % |
| SUBSIDIOS Y SUBVENCIÓNES | \$0.00 | 0.00 % | \$3,469,671.46 | 11.80 % |
| OTROS INGRESOS Y BENEFICIOS | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| Total de Ingresos | \$2,552,677.27 | 100.00 % | \$29,172,109.58 | 100.00 % |
| GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS | | | | |
| GASTOS DE FUNCIONAMIENTO | \$4,777,417.48 | 187.10 % | \$27,085,629.77 | 92.89 % |
| SERVICIOS PERSONALES | \$2,754,112.07 | 147.45 % | \$72,543,939.29 | 247.25 % |
| MATERIALES Y SUMINISTROS | \$136,816.71 | 6.30 % | \$620,202.10 | 2.13 % |
| SERVICIOS GENERALES | \$672,769.80 | 31.37 % | \$3,695,402.70 | 12.69 % |
| TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| PARTICIPACIONES Y APORTACIONES | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| INTERESES, COMISIONES Y OTROS GASTOS DE LA DEUDA PÚBLICA | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| OTROS GASTOS Y PÉRDIDAS EXTRAORDINARIAS | \$558,454.05 | 21.81 % | \$760,095.20 | 2.60 % |
| ESTIMACIONES, DEPRECIACIONES, DETERIOROS, OBSOLESCENCIA Y | \$500,000.00 | 19.58 % | \$789,665.80 | 2.70 % |
| Inversión Pública | \$0.00 | 0.00 % | \$0.00 | 0.00 % |
| Total de Gastos y otras Pérdidas | \$5,336,804.13 | 209.07 % | \$27,859,512.87 | 95.50 % |
| Ahorro (Desahorro Neto del Ejercicio) | -\$2,784,226.86 | -109.07 % | \$1,312,596.71 | 4.49 % |

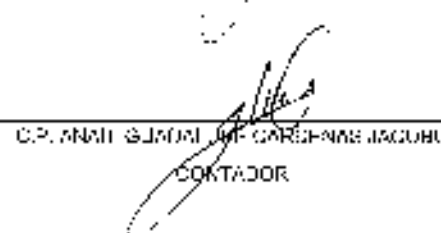
Bajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor




CP. PATRICIA SANCHEZ PEREZ DEL POZO
COMISIONADA PRESIDENTA



CP. ANA LUISA RAMIREZ CORONADO
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA



CP. ANALI GUZMÁN DE CARDEÑAS JACOBO
CONTADOR

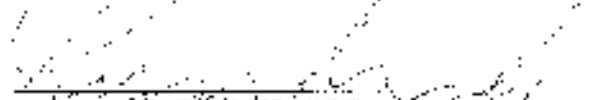


MAYRA MARTÍNEZ MARTÍNEZ
CONTADOR

Comune di Salsomaggiore
CONTRATTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE
Art. 10 del D.Lgs. n. 112 del 2008 (art. 10 del D.Lgs. n. 112 del 2008)
(S.M.A.)

| ATTIVI | | PASSIVI | |
|-------------------------------------|-------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Attivo Finanziario | | Passivo Finanziario | |
| Capitale di riserva | 2.000.000 | Capitale di riserva | 2.000.000 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Totale Attivo Finanziario | 2.000.000 | Totale Passivo Finanziario | 2.000.000 |
| Attivo Patrimoniale | | Passivo Patrimoniale | |
| Capitale di riserva | 0 | Capitale di riserva | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Capitale di riserva per conto terzi | 0 | Capitale di riserva per conto terzi | 0 |
| Totale Attivo Patrimoniale | 0 | Totale Passivo Patrimoniale | 0 |
| Totale Attivo | | Totale Passivo | |
| 11.500.000 | 11.500.000 | 11.500.000 | 11.500.000 |

Il presente documento è stato redatto in conformità con le disposizioni del D.Lgs. n. 112 del 2008.



 Sindaco



 Presidente del Consiglio

2019-2020
 ANEXO 10 - BALANÇO PATRIMONIAL - EXERCÍCIO 2019
 Balanço Patrimonial
 31 de dezembro de 2019
 (em R\$)

| | | | | | |
|----------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|------------------|
| ATIVO | | | | | |
| Ativo Circulante | 1.000.000 | | | | 1.000.000 |
| Ativo Não Circulante | 1.000.000 | | | | 1.000.000 |
| PASSIVO | | | | | |
| Capital Social | | | | | 1.000.000 |
| Reserva de Lucros | | | | | 1.000.000 |
| Provisões | | | | | 1.000.000 |
| Dividendos a Pagar | | | | | 1.000.000 |
| Outras Obrigações | | | | | 1.000.000 |
| TOTAL | 2.000.000 | 2.000.000 | 2.000.000 | 2.000.000 | 2.000.000 |

Este balanço foi elaborado em conformidade com as normas contábeis brasileiras em vigor.

[Assinatura]

 Nome do Representante Legal
 Nome do Representante Legal

[Assinatura]

 Nome do Representante Legal
 Nome do Representante Legal

[Assinatura]

 Nome do Representante Legal
 Nome do Representante Legal

[Assinatura]

 Nome do Representante Legal
 Nome do Representante Legal

| Hoja de Ejercicio de las Actividades de Operación | | |
|--|-------------------|-------------------|
| Objeto | 2015 | 2016 |
| Impuestos | 0 | 0 |
| Electricidad y Telefonía de Seguridad Social | 0 | 0 |
| Contratos de Mantenimiento | 0 | 0 |
| Equipos | 0 | 0 |
| Personal de Tiempo Completo | 0 | 0 |
| Apoyo administrativo de Tipo Operativo | 100,177 | 175,110 |
| Impagos por Impuesto al Valor Agregado | 0 | 0 |
| Impagos por Impuesto sobre el Consumo | 0 | 0 |
| Requisitos, honorarios, etc. | 0 | 0 |
| Tributaciones de Adquisición y Escritura y Otros Pagos | 18,087,340 | 20,559,311 |
| Utilidad por ejercicios | 0 | 0 |
| Aplicación | 21,620,879 | 26,020,411 |
| Salarios y Prestaciones | 55,160,319 | 20,887,107 |
| Salarios y Beneficios | 321,232 | 398,719 |
| Salarios de Reserva | 5,353,346 | 5,399,897 |
| Tributaciones de Ingresos y Negocios de Bienes Personales (TRIE) | 0 | 0 |
| Impagos por Impuestos | 0 | 0 |
| Salarios y Beneficios | 0 | 0 |
| Impagos Salarios | 0 | 0 |
| Salarios y Beneficios | 0 | 0 |
| Contribuciones de los Empleados al Seguro de Vida y Ahorro para la Vejez | 0 | 0 |
| Tributaciones de Seguridad Social | 0 | 0 |
| Salarios | 0 | 0 |
| Contribuciones Patronales | 0 | 0 |
| Contribuciones | 0 | 0 |
| Apoyos | 0 | 0 |
| Utilidad | 0 | 0 |
| Contribuciones Patronales | 1,202,396 | 1,202,399 |
| Exceso (Saldo a Favor) por Actividades de Operación | 1,991,272 | -486,417 |
| Hoja de Ejercicio de las Actividades de Inversión | | |
| Objeto | 0 | 0 |
| Salarios y Prestaciones de Honorarios y Honorarios de Honorarios | 0 | 0 |
| Impagos | 0 | 0 |
| Costo de Ejercicio de Inversión | 0 | 0 |
| Aplicación | 458,476 | 352,000 |
| Salarios y Prestaciones de Honorarios y Honorarios de Honorarios | 0 | 0 |
| Costo de Inversión | 377,679 | 352,000 |
| Costo de Ejercicio de Inversión | 30,796 | 30,000 |
| Hoja de Ejercicio de las Actividades de Inversión | -458,476 | -352,000 |
| Hoja de Ejercicio de las Actividades de Financiamiento | | |
| Objeto | 0 | 0 |
| Exercicios anteriores | 0 | 0 |
| Salarios | 0 | 0 |
| Impagos | 0 | 0 |
| Costo de Ejercicio de Financiamiento | 0 | 0 |
| Aplicación | 0 | 0 |
| Salarios de la Ejecución | 0 | 0 |
| Salarios | 0 | 0 |
| Costos | 0 | 0 |
| Costo de Ejercicio de Financiamiento | 0 | 0 |
| Exceso (Saldo a Favor) por Actividades de Financiamiento | 0 | 0 |
| Total para el Ejercicio de las Actividades de Operación | 1,532,796 | -1,038,417 |
| Exceso y Equivalencia (Saldo a Favor) de Ejercicio | 2,763,632 | 3,827,549 |
| Exceso y Equivalencia (Saldo a Favor) al Final del Ejercicio | 6,232,734 | 2,789,132 |

El presente informe fue elaborado de acuerdo con la información recibida de los estados financieros de la Comisión Estatal de Garantía de Acceso a la Información Pública.

[Firma]
C.E. GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA

[Firma]
C. J. AMEL AVALOS SANCHEZ
DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

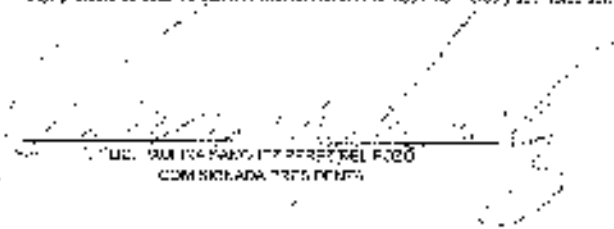
[Firma]
C. P. JUAN CARLOS SANCHEZ
CONTADOR

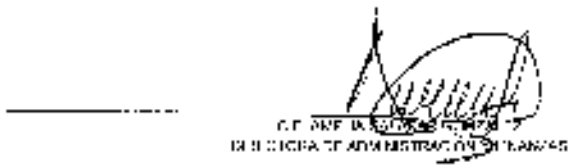
[Firma]
C. P. JUAN CARLOS SANCHEZ
CONTADOR

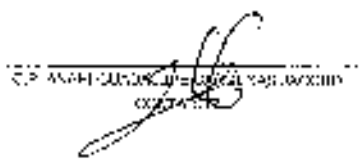
Cuenta Pública 2018
GOBIERNO ESTADAL DE GARANTÍA DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA (GEOGAP)
 Estado Análisis del Activo
 Del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018
 (Pesos)

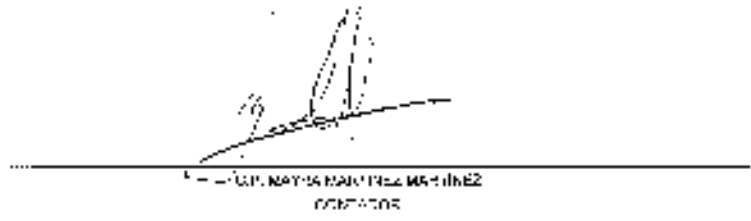
| ACTIVO | | | | | |
|--|-------------------|-------------------|-------------------|------------------|------------------|
| Activo Circulante | 2,788,836 | 65,732,876 | 64,571,144 | 6,902,676 | 1,191,748 |
| Efectivo y Equivalencias | 2,788,836 | 65,427,496 | 64,373,587 | 6,902,676 | 1,191,748 |
| Derechos de Recibir Efectivo o Equivalentes | 0 | 30,762,219 | 2,738,511 | 2,944 | 2,944 |
| Deudas a Recibir Efectivo o Equivalentes | 0 | 114,218 | 39,670 | 1,007 | 12,007 |
| Previsiones | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| Reservas | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Admon. por Deuda o Transferencia de Activos Circulantes | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Otros Activos Circulantes | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| Activo No Circulante | 7,945,140 | -825,219 | 0 | 1,593,231 | -395,219 |
| Previsiones a Largo Plazo | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Derechos de Recibir Efectivo o Equivalentes a Largo Plazo | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Edificios, Instalaciones, Infraestructura y Equipamiento, en Proceso | 6,472,219 | 0 | 1 | 6,665,375 | 0 |
| Clasificación | 2,011,217 | 271,178 | 1 | 6,942,829 | 394,279 |
| Activos Intangibles | 53,240 | 75,795 | 1 | 131,425 | 75,795 |
| Deudas a Largo Plazo y Arrendos de Activos de Largo Plazo | -1,010,152 | -772,973 | 1 | 3,767,149 | 772,973 |
| Activos Diferidos | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| Equipos, Inmuebles, Vehículos, Deudas de Activos no Circulantes | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Otros Activos no Circulantes | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 |
| TOTAL DEL ACTIVO | 10,733,976 | 64,907,657 | 64,571,144 | 8,495,907 | 836,529 |

Se ha revisado esta información en los Estados Financieros y los datos son razonablemente exactos y respaldados por el sistema


 M. PATRICIA PÉREZ DEL POZO
 COMISARADA PRESIDENTA


 M. PATRICIA MARTÍNEZ
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN FINANCIERA

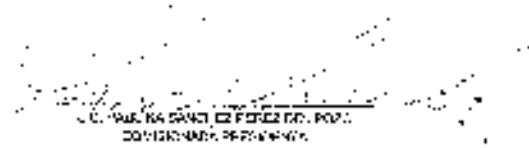

 M. PATRICIA MARTÍNEZ
 COMISARADA

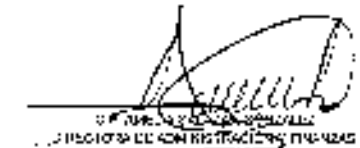

 M. PATRICIA MARTÍNEZ
 COMISARADA

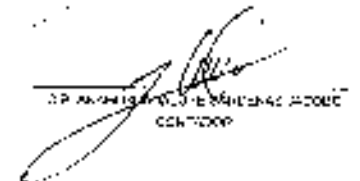
Cuernavaca 2012
 CONSIDERACIONES DE LA COMISIÓN DE FISCALÍA (COCOFI)
 Estado Analítico de la Deuda y Gasto Público
 Del Estado de México al 31 de diciembre de 2011
 (Pesos)

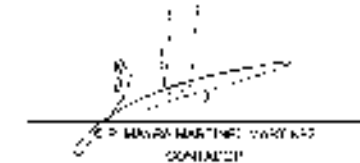
| DEUDA PÚBLICA | | | | | |
|--------------------------------------|-----|------------|----------------|------------------|------------------|
| Corto Plazo | | | | | |
| Deuda Intera | | | | | |
| del Gobierno de Crédito | Por | 160 000 | | | |
| del Gobierno de México | Por | 160 000 | | | |
| Amortización de Deuda Intera | Por | 160 000 | | | |
| Deuda Externa | | | | | |
| Organismo Financiero Internacional | Por | 160 000 | | | |
| del Gobierno de México | Por | 160 000 | | | |
| Títulos y Valores | Por | 160 000 | | | |
| Amortización de Deuda Externa | Por | 160 000 | | | |
| Subtotal a Corto Plazo | | | | 0 | 0 |
| Largo Plazo | | | | | |
| Deuda Intera | | | | | |
| del Gobierno de Crédito | Por | 160 000 | | | |
| Títulos y Valores | Por | 160 000 | | | |
| Amortización de Deuda Intera | Por | 160 000 | | | |
| Deuda Externa | | | | | |
| Organismo Financiero Internacional | Por | 160 000 | | | |
| del Gobierno de México | Por | 160 000 | | | |
| Títulos y Valores | Por | 160 000 | | | |
| Amortización de Deuda Externa | Por | 160 000 | | | |
| Subtotal a Largo Plazo | | | | 0 | 0 |
| Deuda Externa | | Por | 160 000 | 1 335 760 | 1 662 750 |
| Tarifa Crédito y Deuda Intera | | | | 9 205 290 | 1 010 140 |

Se ha verificado que el total de la deuda pública del Estado de México al 31 de diciembre de 2011, asciende a 10 115 450 pesos.


 C. MARÍA SÁNCHEZ PÉREZ DE LOS RÍOS
 COMISIONADA DE FISCALÍA


 C. MARÍA MARTÍNEZ CORTÉS
 COMISIONADA DE FISCALÍA


 C. MARÍA MARTÍNEZ CORTÉS
 COMISIONADA DE FISCALÍA


 C. MARÍA MARTÍNEZ CORTÉS
 COMISIONADA DE FISCALÍA

Otros Derechos a recibir Dividendos y Coupons de Cartera Fija:

Representan los derechos de voto o el derecho de cobro de la totalidad de una parte de la cuota de capital emitida en un momento determinado de un instrumento de capitalización de deuda, o de otros instrumentos financieros, en un plan financiero.

Equivalencia neta, no reconocida en los Estados financieros.

- 2. Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

Se otorgaron en el mes de agosto de 2017, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

- 4. Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

Se otorgaron en el mes de agosto de 2017, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

La adquisición de los instrumentos de deuda se realizó en el mes de agosto de 2017 por la que se emitió un cheque por la suma de \$ 100.000.000.

Inversión Financiera:

- 6. Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.
- 7. Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.
- 8. Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

| DEPRECIACIÓN | DEPRECIACIÓN FINANCIERA ANTERIORES | DEPRECIACIÓN PERIODO ANTERIOR | DEPRECIACIÓN PERIODO CORRIENTE | DEPRECIACIÓN ACUMULADA | % DE LA DEPRECIACIÓN |
|--|------------------------------------|-------------------------------|--------------------------------|------------------------|----------------------|
| DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES | 2.223.722,23 | 480.888,22 | 5.282.222,22 | 5.763.110,45 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE MAQUINARIA Y EQUIPO | 484.357,11 | 1.199.111,11 | 500.377,22 | 2.183.845,44 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE BIENES DE CAPITAL FINANCIERO | 1.722,82 | 1.722,82 | 1.722,82 | 5.269,46 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y PERIFERIALES | 3.358.622,50 | 289.422,22 | 1.228.222,22 | 4.876.267,00 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE AUTOMÓVILES Y VEHÍCULOS TERRESTRES | 37.111,11 | 171.388,89 | 1.228.222,22 | 1.436.722,22 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE VEHÍCULOS AEROS | 27.222,22 | 27.222,22 | 27.222,22 | 81.666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE TELECOMUNICACIONES | 27.222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE OFICINA | 27,222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO | 27,222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO | 27,222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO | 27,222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |
| DEPRECIACIÓN DE EQUIPOS DE LABORATORIO | 27,222,22 | 27,222,22 | 27,222,22 | 81,666,67 | 100% |

Los datos financieros se realizaron en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

Se otorgaron donaciones a grupos de beneficiarios de asistencia social y a organizaciones, para ser otorgadas en el mes de agosto de 2017 por el Comité de Asesoramiento y Seguimiento de la Comisión Ejecutiva de Planeación y Programación presupuestaria y financiera del Ayuntamiento de San Andrés Baturio, en el marco de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público, en el artículo 100, inciso a) que establece que el monto máximo de la donación no puede ser superior al 1% del patrimonio neto de la entidad, de acuerdo con lo establecido en el artículo 100, inciso a) de la Ley de Incentivos Fiscales para la Inversión en Infraestructura de Interés Público.

Bienes Inmuebles, Inmuebles en Proceso y Construcciones en Proceso:

Santiago de los Caballeros:

| Concepto | 2016 | 2017 |
|--|-------------------------|-------------------------|
| DEPRECIACIÓN | \$ 25.422.222,22 | \$ 25.422.222,22 |
| DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES | \$ 0,00 | \$ 0,00 |
| DEPRECIACIÓN DE BIENES MUEBLES, INFRAESTRUCTURA Y CONSTRUCCIONES EN PROCESO | \$ 25.422.222,22 | \$ 25.422.222,22 |

Bienes muebles, depreciados y depreciaciones:



11. Mapa de flujo de efectivo

| Concepto | 2016 | 2017 |
|--|------------------------|------------------------|
| RENTAS Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS | \$ 3,475,259.87 | \$ 1,497,271.00 |
| RENTAS Y RENDIMIENTOS EDUCACIONALES Y EDUCATIVOS | \$ 287,383.30 | \$ 222,445.00 |
| RENTAS Y RENDIMIENTOS DE TRANSPORTE | \$ 1,266,276.79 | \$ 1,238,215.00 |
| RENTAS Y RENDIMIENTOS DE SERVICIOS PÚBLICOS | \$ 27,265.55 | \$ 77,587.89 |
| Subtotal DEBITOS SUJETOS | \$ 5,346,485.51 | \$ 3,035,518.89 |
| IMPUESTOS | \$ 171,777.30 | \$ 77,447.00 |
| CUENTAS | \$ 2.00 | \$ 0.00 |
| Subtotal CREDITOS FINANCIEROS | \$ 333,535.30 | \$ 63,293.00 |
| RENTAS Y RENDIMIENTOS FINANCIEROS | \$ 3,762,492.22 | \$ 1,574,718.00 |
| Subtotal DEBITOS DEL DESEMPEÑO Y REALIZACIÓN DE LABORES | \$ 5,782,455.83 | \$ 3,687,972.89 |
| Suma | \$ 6,239,335.53 | \$ 4,073,273.70 |

Además de lo anterior

12. Impuesto a las ganancias

| Concepto | 2016 | 2017 |
|----------|---------|---------|
| | \$ 0.00 | \$ 0.00 |

13. Arrendamientos

12. Se informan los arrendamientos por los cuales se han reconocido los gastos de depreciación de los activos financieros, arrendados de acuerdo con los términos de los contratos de arrendamiento que se detallan a continuación:
- Se informan los arrendamientos por los cuales se han reconocido los gastos de depreciación de los activos financieros, arrendados de acuerdo con los términos de los contratos de arrendamiento que se detallan a continuación:

14. Otros Activos

11. El valor de los otros activos financieros por los cuales se han reconocido los gastos de depreciación de los activos financieros, arrendados de acuerdo con los términos de los contratos de arrendamiento que se detallan a continuación:

Pagos

1. Se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100. Asimismo, se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

Esta obligación financiera se genera por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

Además de lo anterior, se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

Se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

De igual forma se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

De igual forma se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

De igual forma se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.


2. Se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

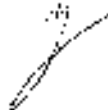
Se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

3. Se informó una obligación de pagar por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

Las obligaciones de pago por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, se informan en el estado de flujo de efectivo por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2016, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100, y por los servicios de pago por uso de agua potable por el periodo de febrero de 2017, por el valor de \$ 100 y mayor a \$ 100.

| Concepto | 2016 | 2017 |
|----------------------|------------------------|------------------------|
| PAGOS POR SERVICIOS | \$ 171,777.30 | \$ 77,447.00 |
| PAGOS POR CUENTAS | \$ 2.00 | \$ 0.00 |
| Suma de Pagos | \$ 1,749,254.23 | \$ 2,325,309.22 |





Notas Fideicomiso

Descripción de las obligaciones asumidas por el Fideicomiso de los recursos:

| Concepto | Importe |
|---|-------------------------|
| ESTADOS FINANCIEROS DEL FIDUCIARIO DEL FIDUCIARIO | 6,717,483.33 |
| RENTAS DE FIDUCIARIOS DEL FIDUCIARIO DEL FIDUCIARIO | 5,451,212.37 |
| MULTIPLAS FIDUCIARIOS | 0.00 |
| RENTAS DE FIDUCIARIOS DEL FIDUCIARIO | 6,459,613.33 |
| RENTAS DE FIDUCIARIOS DEL FIDUCIARIO | 0.00 |
| Suma PASIVO FIDUCIARIO | \$ 18,628,309.03 |

Servicios Fideicomiso por Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

Referencia de Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

Referencia de Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

Referencia de Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

Referencia de Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

| Concepto | Importe |
|------------------------------------|-------------------------|
| ESTADOS FINANCIEROS DEL FIDUCIARIO | 6,717,483.33 |
| Suma PASIVO FIDUCIARIO | \$ 18,628,309.03 |

1) NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

1.1) Fianza y Como Pago

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

El Fideicomiso de los recursos asumidos por el Fideicomiso de Seguros Social (Fideicomiso) para pagar el seguro de vida de 2012 y los seguros de salud y seguro de vida y gastos médicos para el seguro de vida de 2012.

| Concepto | Importe |
|------------------------------------|-------------------------|
| ESTADOS FINANCIEROS DEL FIDUCIARIO | 6,717,483.33 |
| Subtotal Recursos | \$ 18,628,309.03 |

| | |
|---|-----------------------|
| INFORMACIÓN DE LOS CUENTAS | 2017 |
| CUENTAS DE ORDEN CONTABLES | 2,200 |
| IMPORTE | 1,010,234,771 |
| INFORMACIÓN RELEVANTE PARA LA ENTENDIMIENTO DEL ESTADO DE RESULTADOS | 2017 |
| IMPORTE | 2,200 |
| IMPORTE | 2,200 |
| Suma CUENTAS DE ORDEN CONTABLES | \$ 106,534,000 |

Notas de gestión

- 1. Estado de gestión
- 2. Estado de gestión

Se expone el estado de gestión en los términos de los Estados Financieros en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

1. Las cuentas de orden contable de los Estados Financieros de los entes públicos que se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos.

Se informa que las cuentas de orden contable de los entes públicos se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

Se informa que las cuentas de orden contable de los entes públicos se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

2. Las cuentas de orden contable de los entes públicos que se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos.

Se informa que las cuentas de orden contable de los entes públicos se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

3. Las cuentas de orden contable de los entes públicos que se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos.

Se informa que las cuentas de orden contable de los entes públicos se han presentado en los Estados Financieros de los entes públicos en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

g) NOTAS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

1. Gobierno

El Gobierno del Estado de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El Gobierno del Estado de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El Gobierno del Estado de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

2. Patrimonio Económico y Social

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

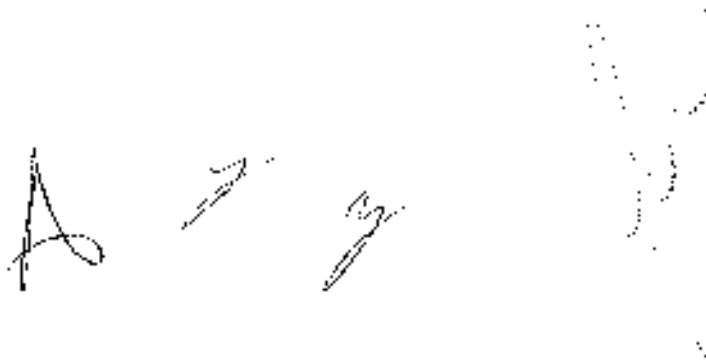
El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

El patrimonio económico y social de los entes públicos, en función de los hechos que se han presentado durante el periodo.

3. Anexos al estado de gestión



- ii) Ley de la Unión de la Sanación Social de Gobierno de Asesoría e Informes de 01 del 10 de 2007
- iii) Ley de los Asesorados de Asesorías

La Ley de la Unión de la Sanación Social de Gobierno de Asesoría e Informes de 01 del 10 de 2007

- iv) Con fecha 04 de mayo de 2017 una publicación mediante Decreto 02771 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí, con la cual se emite la ley de transparencia pública en el ámbito del Estado de San Juan Potosí. Con esta misma ley se emite un reglamento que establece en la Ley General de Transparencia de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí, la información de acceso a la información pública en los ámbitos que se establecen en la ley, así como el régimen de sanciones y el sistema de los recursos, los regímenes de acceso a la información y procedimientos en el ámbito de acceso a la información pública y el acceso a la información pública.

4. Organización y Órgano Social

4.1. Dependencias

ii) Dirección

La DDCAP tiene como dependencia, al Director del Instituto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Sus resoluciones son del carácter de actos administrativos, los gastos de nómina son

iii) Procuraduría

La Procuraduría del Estado de San Juan Potosí, en el ámbito de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, tiene como dependencia, al Director del Instituto de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

iv) Dependencias

El Registro Público del Estado de San Juan Potosí, en el ámbito de la Ley de

iii) Dependencias

El presente informe a cargo de los miembros del comité de control interno, con fecha de febrero de 2018, se refiere a la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí.

FEDERAL

- 1 Ley General de Acceso a la Información Pública
- 2 Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública
- 3 Ley General de Acceso a la Información Pública en el ámbito del sujeto obligado
- 4 Ley General de Acceso a la Información Pública
- 5 Ley de Acceso a la Información
- 6 Ley de Acceso a la Información
- 7 Ley del Seguro Social
- 8 Ley de Acceso a la Información Pública en el ámbito de los sujetos obligados
- 9 Ley de Acceso a la Información Pública
- 10 Ley de Acceso a la Información

LOCAL

- 1 Ley de Acceso a la Información Pública y Sistema de San Juan Potosí
- 2 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 3 Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública en el ámbito de los sujetos obligados del Estado de San Juan Potosí
- 4 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 5 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 6 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 7 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 8 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 9 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 10 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 11 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 12 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 13 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 14 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 15 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 16 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 17 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 18 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 19 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 20 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 21 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 22 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 23 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 24 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 25 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 26 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 27 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 28 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 29 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 30 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 31 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 32 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 33 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 34 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 35 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 36 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 37 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 38 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 39 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 40 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 41 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 42 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 43 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 44 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 45 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 46 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 47 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 48 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 49 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 50 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 51 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 52 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 53 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 54 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 55 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 56 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 57 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 58 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 59 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 60 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 61 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 62 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 63 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 64 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 65 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 66 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 67 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 68 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 69 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 70 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 71 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 72 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 73 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 74 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 75 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 76 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 77 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 78 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 79 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 80 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 81 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 82 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 83 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 84 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 85 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 86 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 87 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 88 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 89 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 90 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 91 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 92 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 93 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 94 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 95 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 96 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 97 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 98 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 99 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí
- 100 Ley de Acceso a la Información Pública del Estado de San Juan Potosí

[Firma manuscrita]

[Firma manuscrita]

REGLAMENTOS ESTATALES

- 1 Reglamento Interior del Poder Judicial de la Federación y del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 2 Reglamento del Comité de Transparencia.
- 3 Reglamento de Organización y Funciones del Poder Judicial de la Federación.

LINEAMIENTOS GENERALES

- 1. Establecer los principios generales que rigen la actividad administrativa y financiera de las dependencias de carácter público.
- 2. Establecer las bases para determinar los métodos y procedimientos de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 3. Establecer las bases para la generación y actualización de los datos.
- 4. Establecer las bases para que los datos del gobierno electrónico sean de acceso libre y de uso público y que el acceso de los datos de la información pública de carácter confidencial o restringido de acceso se realice a través del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 5. Establecer las bases para la generación y actualización del programa anual de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 6. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 7. Establecer las bases para la implementación y ejecución del Sistema de Información Pública del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 8. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 9. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 10. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 11. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.

- 12. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 13. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 14. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.

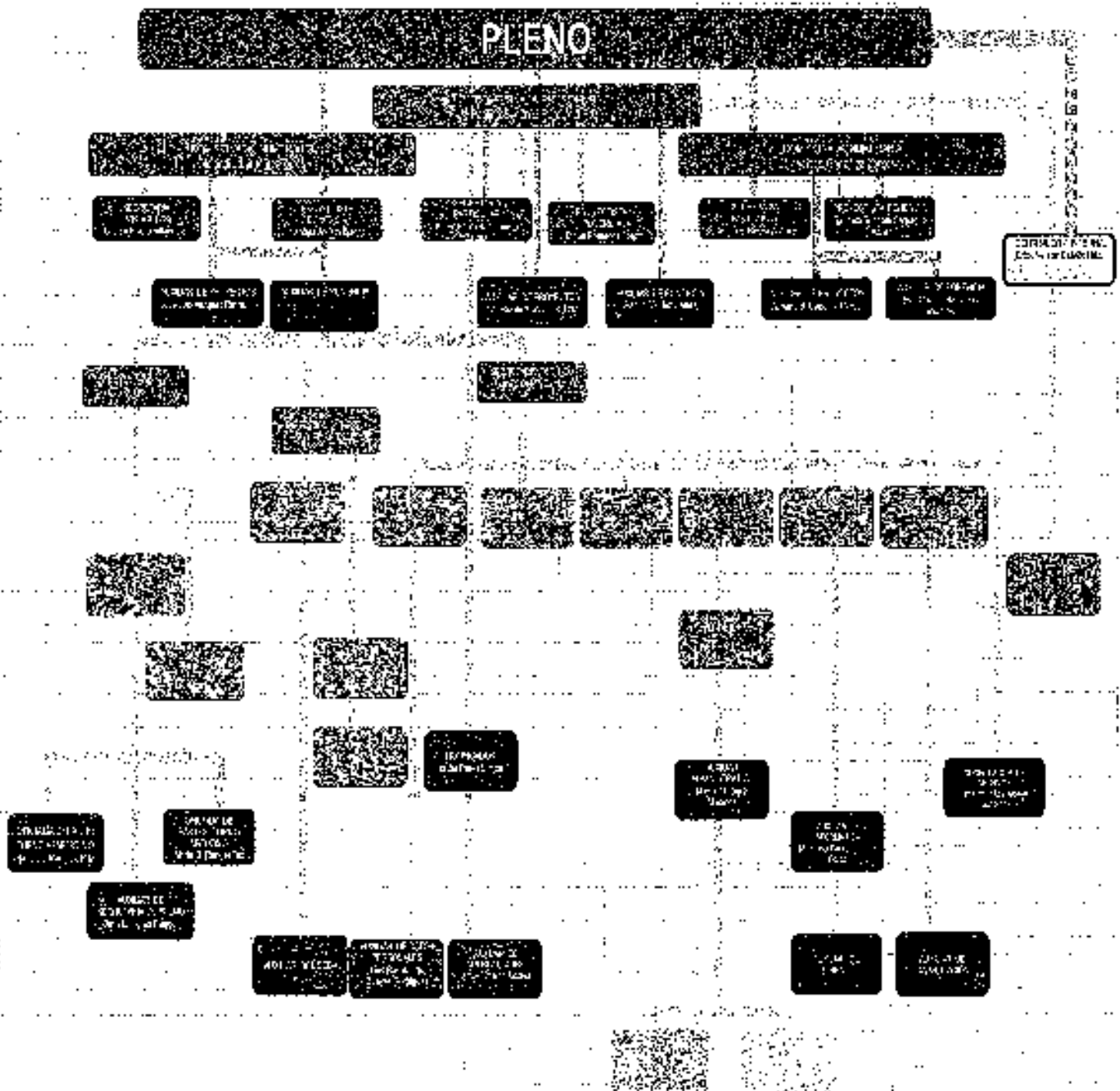
LINEAMIENTOS ESTATALES

- 1. Establecer los principios generales que rigen la actividad administrativa y financiera de las dependencias de carácter público.
- 2. Establecer las bases para determinar los métodos y procedimientos de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 3. Establecer las bases para la generación y actualización de los datos.
- 4. Establecer las bases para que los datos del gobierno electrónico sean de acceso libre y de uso público y que el acceso de los datos de la información pública de carácter confidencial o restringido de acceso se realice a través del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 5. Establecer las bases para la generación y actualización del programa anual de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 6. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 7. Establecer las bases para la implementación y ejecución del Sistema de Información Pública del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 8. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 9. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.
- 10. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.

ANEXOS

- 1. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.
- 2. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.
- 3. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.
- 4. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.
- 5. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.
- 6. Listado de los datos que el Poder Judicial de San Juan del Río publica en su página electrónica.

6. Establecer las bases para la generación y actualización de la información pública y su publicación en la página electrónica del Poder Judicial de San Juan del Río.



- 1. Formular y mantener a tal efecto los sistemas de información y administrativos.
- 2. Recibir e interpretar los mandatos de la asamblea.
- 3. Llevar el registro de los estados financieros.

En México, D.F., a los días...

ELABORÓ:

AUTORIZÓ:

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

7. Los Cuentas por Cobrar y Proveedores por el Régimen Contable

de la siguiente forma:

- a) Cuentas por cobrar por servicios
- b) Cuentas por cobrar por mercancías
- c) Cuentas por cobrar por otros servicios
- d) Cuentas por cobrar por otros servicios
- e) Cuentas por cobrar por otros servicios

Se indica que no se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

Adicionalmente se informará sobre los cambios de provisiones de riesgo por deterioro en el ejercicio.

Se informa que no se genera ningún tipo de ingreso por intereses.

- a) Cuentas por cobrar por otros servicios de la cuenta de provisiones de riesgo por deterioro en el ejercicio.

8. Depósitos Bancarios del Entero

De los siguientes depósitos de la siguiente forma:

- a) Cuentas de depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

| DESCRIPCIÓN | DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | % DE LA DETERMINACIÓN |
|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------|
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO ANTERIOR | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |
| DETERMINACIÓN DEL EJERCICIO PRESENTE | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 100% |

9. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

10. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio, sino que se genera un ingreso por intereses.

11. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

12. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

13. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

14. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.

15. Depósitos de ahorro y ahorro a plazo en el banco en la cuenta de depósitos de ahorro.

No se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio, sino que se genera un ingreso por intereses.

Se informa que no se genera ningún tipo de ingreso por intereses en este ejercicio.



| | | | |
|------------|----|------------------------|------------|
| 31/12/2018 | 49 | GOSTERNO DEL ESTADO DE | 917,747.50 |
| 31/12/2018 | 49 | GOSTERNO DEL ESTADO DE | 172,159.00 |
| 31/12/2018 | 49 | GOSTERNO DEL ESTADO DE | 917,747.50 |
| 31/12/2018 | 49 | GOSTERNO DEL ESTADO DE | 917,747.50 |

11. Información sobre la deuda y el Seguro Accidental de Vida

- a) Información sobre la siguiente información: a) Información sobre el Seguro Accidental de Vida que se otorga a los servidores públicos de la Presidencia de la República.
- b) Información de manera general sobre el seguro de vida que se otorga a los servidores públicos de la Presidencia de la República, así como, los pagos de prima y el valor de la prima.

12. Calificaciones crediticias

Información sobre el rating crediticio que se otorga a las entidades que forman parte del Estado de México, así como, la información sobre el rating crediticio de la Cofepru.

13. Proceso de Nueva

14. Información

- a) Información sobre el proceso de Nueva
- b) Información sobre el proceso de Nueva
- c) Información sobre el proceso de Nueva
- d) Información sobre el proceso de Nueva
- e) Información sobre el proceso de Nueva
- f) Información sobre el proceso de Nueva
- g) Información sobre el proceso de Nueva
- h) Información sobre el proceso de Nueva
- i) Información sobre el proceso de Nueva
- j) Información sobre el proceso de Nueva
- k) Información sobre el proceso de Nueva
- l) Información sobre el proceso de Nueva
- m) Información sobre el proceso de Nueva
- n) Información sobre el proceso de Nueva
- o) Información sobre el proceso de Nueva
- p) Información sobre el proceso de Nueva
- q) Información sobre el proceso de Nueva
- r) Información sobre el proceso de Nueva
- s) Información sobre el proceso de Nueva
- t) Información sobre el proceso de Nueva
- u) Información sobre el proceso de Nueva
- v) Información sobre el proceso de Nueva
- w) Información sobre el proceso de Nueva
- x) Información sobre el proceso de Nueva
- y) Información sobre el proceso de Nueva
- z) Información sobre el proceso de Nueva

Centro de Control

- a) Información sobre el Centro de Control
- b) Información sobre el Centro de Control
- c) Información sobre el Centro de Control
- d) Información sobre el Centro de Control
- e) Información sobre el Centro de Control
- f) Información sobre el Centro de Control
- g) Información sobre el Centro de Control
- h) Información sobre el Centro de Control
- i) Información sobre el Centro de Control
- j) Información sobre el Centro de Control
- k) Información sobre el Centro de Control
- l) Información sobre el Centro de Control
- m) Información sobre el Centro de Control
- n) Información sobre el Centro de Control
- o) Información sobre el Centro de Control
- p) Información sobre el Centro de Control
- q) Información sobre el Centro de Control
- r) Información sobre el Centro de Control
- s) Información sobre el Centro de Control
- t) Información sobre el Centro de Control
- u) Información sobre el Centro de Control
- v) Información sobre el Centro de Control
- w) Información sobre el Centro de Control
- x) Información sobre el Centro de Control
- y) Información sobre el Centro de Control
- z) Información sobre el Centro de Control



| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|------|------------|------------|---|--|------------|------|-----------|--------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| 0218 | 17/03/2020 | 20/03/2020 | Campanha de divulgação de conteúdos educativos | <p>1. Realizar a produção de conteúdos educativos para a campanha de divulgação.</p> <p>2. Criar e publicar conteúdos educativos no site da biblioteca.</p> <p>3. Publicar conteúdos educativos no canal do YouTube da biblioteca.</p> | 17/03/2020 | 100% | Realizado | Normal | 17/03/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 18/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | |
| 0219 | 17/03/2020 | 20/03/2020 | Atividade de divulgação de conteúdos educativos | <p>1. Realizar a produção de conteúdos educativos para a campanha de divulgação.</p> <p>2. Criar e publicar conteúdos educativos no site da biblioteca.</p> <p>3. Publicar conteúdos educativos no canal do YouTube da biblioteca.</p> <p>4. Realizar a divulgação de conteúdos educativos nas redes sociais.</p> | 17/03/2020 | 100% | Realizado | Normal | 17/03/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 18/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | |
| 0220 | 17/03/2020 | 20/03/2020 | Atividade de divulgação de conteúdos educativos | <p>1. Realizar a produção de conteúdos educativos para a campanha de divulgação.</p> <p>2. Criar e publicar conteúdos educativos no site da biblioteca.</p> <p>3. Publicar conteúdos educativos no canal do YouTube da biblioteca.</p> <p>4. Realizar a divulgação de conteúdos educativos nas redes sociais.</p> <p>5. Realizar a divulgação de conteúdos educativos nas redes sociais.</p> | 17/03/2020 | 100% | Realizado | Normal | 17/03/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 02/04/2020 | 18/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 | 19/03/2020 |





Atividade de divulgação de conteúdos educativos


| | | | | | | | | | | | | | |
|-----|-----------|-----------|---|----------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 200 | ACTIVIDAD | ACTIVIDAD | <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> | <p>CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN</p> | <p>COMITÉ DE SEGUROS Y RIESGOS</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> |
| 201 | ACTIVIDAD | ACTIVIDAD | <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> | <p>CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN</p> | <p>COMITÉ DE SEGUROS Y RIESGOS</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> |
| 202 | ACTIVIDAD | ACTIVIDAD | <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> <p>El presente informe describe el desarrollo de las actividades que se llevaron a cabo durante el periodo comprendido entre el día 1 de agosto de 2000 y el día 31 de agosto de 2000.</p> | <p>CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN</p> | <p>COMITÉ DE SEGUROS Y RIESGOS</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> | <p>COMITÉ DE SEGURIDAD Y SALUD</p> |





| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|----------|----------|------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 070 | 30100000 | 31210000 | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | 1. Controlar el crecimiento de las plantas que sirven de hospederos para la larva móvil de este insecto. 2. Controlar los cultivos de maíz y sorgo. 3. Controlar el cultivo de la alfalfa. 4. Controlar el cultivo de la caña de azúcar. 5. Controlar el cultivo de la pastura. 6. Controlar el cultivo de la leucaena. 7. Controlar el cultivo de la guisante. 8. Controlar el cultivo de la soja. 9. Controlar el cultivo de la algodón. 10. Controlar el cultivo de la frijol. 11. Controlar el cultivo de la papa. 12. Controlar el cultivo de la batata. 13. Controlar el cultivo de la yuca. 14. Controlar el cultivo de la maní. 15. Controlar el cultivo de la almendra. 16. Controlar el cultivo de la castaña. 17. Controlar el cultivo de la avellana. 18. Controlar el cultivo de la nuez. 19. Controlar el cultivo de la piñón. 20. Controlar el cultivo de la almendra. | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS |
|-----|----------|----------|------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-----|----------|----------|------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|
| 071 | 31300000 | 31400000 | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | 1. Controlar el crecimiento de las plantas que sirven de hospederos para la larva móvil de este insecto. 2. Controlar los cultivos de maíz y sorgo. 3. Controlar el cultivo de la alfalfa. 4. Controlar el cultivo de la caña de azúcar. 5. Controlar el cultivo de la pastura. 6. Controlar el cultivo de la leucaena. 7. Controlar el cultivo de la guisante. 8. Controlar el cultivo de la soja. 9. Controlar el cultivo de la algodón. 10. Controlar el cultivo de la frijol. 11. Controlar el cultivo de la papa. 12. Controlar el cultivo de la batata. 13. Controlar el cultivo de la yuca. 14. Controlar el cultivo de la maní. 15. Controlar el cultivo de la almendra. 16. Controlar el cultivo de la castaña. 17. Controlar el cultivo de la avellana. 18. Controlar el cultivo de la nuez. 19. Controlar el cultivo de la piñón. 20. Controlar el cultivo de la almendra. | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS | PREVENCIÓN DE AMBROSÍAS Y MORMIGAS |
|-----|----------|----------|------------------------------------|--|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|------------------------------------|






14. Información por Suavizado

Las cuentas de esta Memoria General han sido revisadas por un Comité de Revisión de Estados Financieros del Estado de Veracruz y se han emitido sus conclusiones de acuerdo con los estándares de auditoría aplicables, por lo que se otorga un grado de confianza razonable en la información financiera presentada. Sin embargo, el Comité de Revisión de Estados Financieros del Estado de Veracruz no garantiza que los estados financieros presentados estén libres de errores materiales, es decir, errores que afecten la equidad de la información financiera presentada, o errores que resulten de fraude, ya sea intencional o no intencional, y no garantiza que los estados financieros presentados estén libres de errores de tipo de omisión o de interpretación.

15. Eventos Posteriores al Cierre

Se han publicado informes al cierre de este período financiero de aquellos hechos ocurridos en el período posterior al cierre de los estados financieros que se han publicado, los cuales son de naturaleza contingente y que no se han incluido en los estados financieros.

Se informa que no se han conocido posteriores eventos.

16. Registros Retenidos

Se debe considerar que los estados financieros presentados en esta Memoria General de Estados Financieros y sus anexos, se han elaborado en base a los registros contables que se han conservado en forma original en el Estado de Veracruz y sus municipios.

17. Responsabilidad Sobre la Preparación Razonable de la Información Contable

Los estados financieros presentados en esta Memoria General de Estados Financieros y sus anexos, se han elaborado en base a los registros contables que se han conservado en forma original en el Estado de Veracruz y sus municipios.

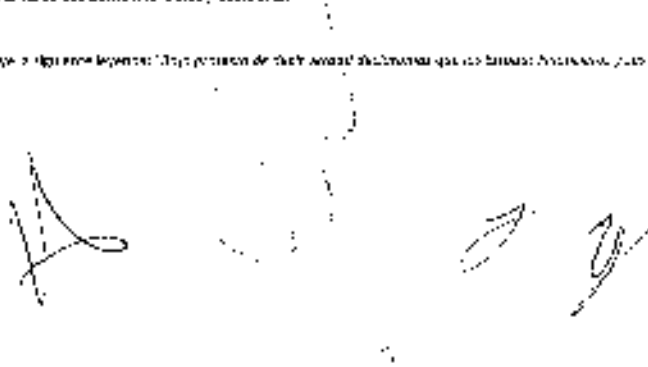


Table with columns for ID, Name, Address, City, State, ZIP, and Phone. It lists various addresses across multiple pages, including residential and business locations. Some entries include additional details like apartment numbers or street names.

Table with 10 columns: Index, ID, Name/Description, Unit, Status, Price 1, Price 2, Price 3, Price 4, Price 5. Rows list various items like 'Banche de dactylo', 'Jeux de dactylo', 'Machine à écrire', etc.

Handwritten mark, possibly initials 'M'.

Handwritten mark, possibly initials 'V'.

Handwritten mark, possibly initials 'B'.

Table with columns for ID, Description, and numerical values. The table lists various entries with associated descriptions in a non-English language. It includes multiple rows with varying data points across several columns.



| | | | | | | | | |
|---|------------------------|--|-----|------|------------|-----------|----------|-----|
| D | 322201-07701-0030-0201 | Plan de asistencia técnica para el desarrollo G. C. | 300 | 3787 | 807.951,2 | 347.799,2 | 943 | 260 |
| | 4313101-00110-0013-01 | Asesoría técnica en planificación G. C. (2003) | 300 | 300 | 500.000 | 50.000 | 31.419,2 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-02 | Asesoría técnica en el sector de energía eléctrica G. C. | 300 | 300 | 229.200,8 | 229.200,8 | 22.994,4 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-03 | Asesoría técnica en el sector de telecomunicaciones G. C. | 300 | 300 | 1.07.000,4 | 80.000 | 30.484,4 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-04 | Asesoría técnica en el sector de turismo G. C. | 300 | 300 | 123.000,6 | 123.000,6 | 967,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-05 | Asesoría técnica en el sector de cultura G. C. | 300 | 300 | 24.000,0 | 24.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-06 | Asesoría técnica en el sector de deporte G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-07 | Asesoría técnica en el sector de salud G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-08 | Asesoría técnica en el sector de justicia G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-09 | Asesoría técnica en el sector de medio ambiente G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-10 | Asesoría técnica en el sector de transporte G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-11 | Asesoría técnica en el sector de vivienda G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-12 | Asesoría técnica en el sector de agua potable G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-13 | Asesoría técnica en el sector de saneamiento G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-14 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo urbano G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-15 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo rural G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-16 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo social G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-17 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo económico G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-18 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo tecnológico G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-19 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo humano G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-20 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo institucional G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-21 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo regional G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-22 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo internacional G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-23 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo global G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-24 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-25 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo humano sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-26 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo económico sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-27 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo tecnológico sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-28 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo humano sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-29 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo económico sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |
| | 4313101-00110-0013-30 | Asesoría técnica en el sector de desarrollo tecnológico sostenible G. C. | 300 | 300 | 14.000,0 | 14.000,0 | 90,0 | 943 |

Table with multiple columns: ID, Code, Description, and various numerical values (likely financial data). The text is small and dense, typical of a data export. Includes entries for various entities and projects, such as 'Asociación de... G. Corfide', 'Prestación de servicios...', and 'Mantenimiento de...'. The table ends with a large handwritten mark on the right side.



MINISTERIO NACIONAL DE COMERCIO Y LA INDUSTRIA PÉRU. UN
 BANCOS CLASIFICADO "INVESTIMOS S.A"

2013-01-01 - 2013-12-31

| INGRESOS | | | | | | | | | | |
|----------|------------------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-------------------------------|----------------------------------|-------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------|
| CODIGO | CONCEPTO | PERIODO | NOVEMBRE | DICIEMBRE | TOTAL PERIODO NOV-DIC 2013 | PERIODO ANTERIOR NOV-DIC 2012 | VARIACION | PERIODO ANTERIOR NOV-DIC 2012 | PERIODO ANTERIOR NOV-DIC 2012 | VARIACION |
| 1000 | Ingresos por intereses | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 0.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 0.00 |
| 1001 | Ingresos por comisiones | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 |
| 1002 | Ingresos por otros conceptos | 100,000.00 | 100,000.00 | 100,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 |
| | TOTAL INGRESOS | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 4,000,000.00 | 4,000,000.00 | 0.00 | 4,000,000.00 | 4,000,000.00 | 0.00 |

| GASTOS | | | | | | | | | | |
|--------|--|--------------|--------------|-------------------------------|-------------------------------|-----------|----------------------------------|----------------------------------|-----------|--|
| CODIGO | CONCEPTO | NOV | DIC | TOTAL PERIODO NOV-DIC 2013 | TOTAL PERIODO NOV-DIC 2012 | VARIACION | PERIODO ANTERIOR NOV-DIC 2012 | PERIODO ANTERIOR NOV-DIC 2012 | VARIACION | |
| 1000 | Gastos por intereses | 1,000,000.00 | 1,000,000.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 0.00 | 2,000,000.00 | 2,000,000.00 | 0.00 | |
| 1001 | Gastos por comisiones | 100,000.00 | 100,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | |
| 1002 | Gastos por otros conceptos | 100,000.00 | 100,000.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | 200,000.00 | 200,000.00 | 0.00 | |
| 1003 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1004 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1005 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1006 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1007 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1008 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1009 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1010 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |
| 1011 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1012 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1013 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1014 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1015 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1016 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1017 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1018 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |
| 1019 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1020 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1021 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1022 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1023 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1024 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1025 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1026 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |
| 1027 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1028 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1029 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1030 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1031 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1032 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1033 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1034 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |
| 1035 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1036 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1037 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1038 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1039 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1040 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1041 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1042 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |
| 1043 | Gastos por depreciación e amortización | | | | | | | | | |
| 1044 | Gastos por impuestos | | | | | | | | | |
| 1045 | Gastos por mantenimiento | | | | | | | | | |
| 1046 | Gastos por alquileres | | | | | | | | | |
| 1047 | Gastos por servicios públicos | | | | | | | | | |
| 1048 | Gastos por honorarios | | | | | | | | | |
| 1049 | Gastos por publicidad | | | | | | | | | |
| 1050 | Gastos por otros conceptos | | | | | | | | | |

(Handwritten signatures and marks)

| | | | | | | | | | |
|-----|-----|-------|-------|-------|-------|-----|--------|--------|--------|
| 377 | ... | 30000 | 10000 | 10000 | 30000 | ... | 100000 | 100000 | 100000 |
| 378 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 379 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 380 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 381 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 382 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 383 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 384 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 385 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 386 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 387 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 388 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 389 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 390 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 391 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 392 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 393 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 394 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 395 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 396 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 397 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 398 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 399 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |
| 400 | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... | ... |

... .. 6-20-1973 6-20-1973

... ..
 DIRECTOR OF ADMINISTRATION

... ..
 DIRECTOR

... ..
 DIRECTOR

COMISION ESTATAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (CEGAIIP)
Conciliación entre los Ingresos Presupuestarios y Contables
Correspondiente del 1 de Enero al 31 de Diciembre de 2018
(Cifras en pesos)

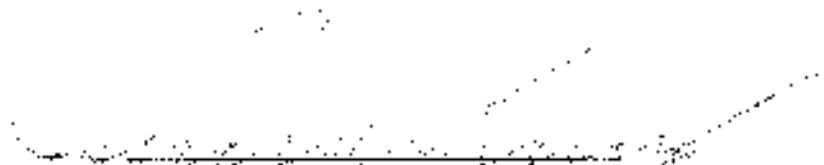
1. Ingresos Presupuestarios **28,172,407**

| | |
|--|----------|
| 2. Más Ingresos contables no presupuestarios | 0 |
| Incrementos por variación de inventarios | 0 |
| Eliminación del exceso de estimaciones por pérdida o deterioro u obsolescencia | 0 |
| Disminución del exceso de provisiones | 0 |
| Otros ingresos y beneficios varios | 0 |
| Otros ingresos contables no presupuestarios | 0 |

| | |
|---|----------|
| 3. Menos ingresos presupuestarios no contables | 0 |
| Productos de capital | 0 |
| Aprovechamientos capital | 0 |
| Ingresos por ventas de financieros | 0 |
| Otros ingresos presupuestarios no contables | 0 |

4. Ingresos Contables (4 = 1 + 2 - 3) **28,172,407**

Sajo protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus Notas son razonablemente correctos y responsabilidad del emisor


 LIC. PAULINA SÁNCHEZ PÉREZ DEL POZO
 COMISIONADA PRH-SIG-RIA

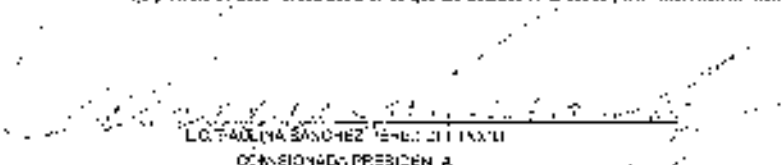

 C.P. AMELIA SALAZAR RODRÍGUEZ
 DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS


 C.P. ANAHI GUAJARDO CÁRDENAS JACOBO
 CONTADOR

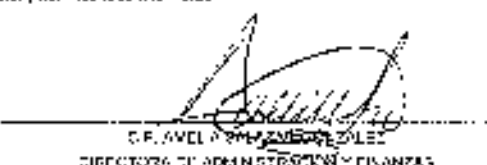

 C.P. MAYRA MARTÍNEZ MARTÍNEZ
 CONTADOR

| COMISION ESPECIAL DE GARANTIA DE ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA (CAIPI) | | |
|--|---------|-------------------|
| Completación de los Formularios Presupuestales y los Formularios de Gastos | | |
| Correspondiente al ejercicio 2014 del mes de mayo de 2014 | | |
| 1. Total de gastos (suma de los ítems) | | 28,406,917 |
| 2. Menos en los conceptos que son de: | | |
| Materiales y equipo de administración | 103,197 | 1,308,082 |
| Mobiliario y equipo de oficina en alquiler | 14,317 | |
| Comodidad y mantenimiento de vehículos | 0 | |
| Vehículos y equipo de transporte | 0 | |
| Comodidad de viajes y transporte | 0 | |
| Equipos de telecomunicaciones e informática | 0 | |
| Autos de alquiler | 0 | |
| Bienes inmuebles | 0 | |
| Alquileres | 61,780 | |
| Alquileres de bienes inmuebles | 0 | |
| Alquileres y gastos de mantenimiento de inmuebles | 0 | |
| Gastos de alquiler y mantenimiento | 0 | |
| Proyectos de factibilidad, estudios y otros estudios | 0 | |
| Proyectos para el desarrollo y mantenimiento de actividades | 0 | |
| Amortización de bienes muebles | 0 | |
| Proyectos de gestión humana (A.C.I.P.I.) | 508,574 | |
| Consultoría (excepto de honorarios) | 0 | |
| 3. Más Gasto Contable No Presupuestado | | 761,583 |
| Estimaciones, depreciaciones,valuaciones, provisiones y modificaciones | 761,583 | |
| Provisiones | 0 | |
| Demeritos de honorarios | 0 | |
| Aumento por inservicio de los inmuebles por alquiler y otros gastos | 0 | |
| Aumento por inservicio de los inmuebles por alquiler y otros gastos | 0 | |
| Otros Gastos Contables No Presupuestados | 0 | |
| 4. Total de Gasto Contable (4= 2+3) | | 29,168,665 |

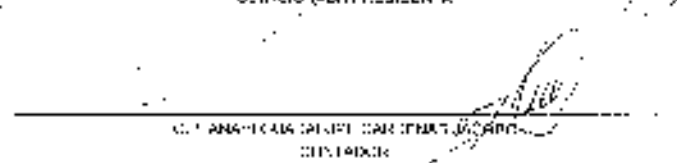
Este proceso de declaración de los datos que se muestran en esta tabla, se hizo con responsabilidad y conocimiento y veracidad de los señores:


 L.C. PAULINA SANCHEZ (EN EL DUT INDI)

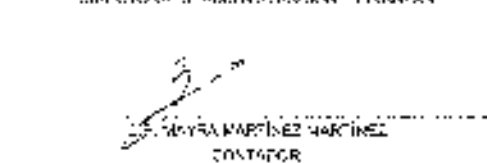
COMISIONADO PRESIDENTE A


 D.F. AVELAR

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS


 C.F. ANA ELISA DE CORTES

CONTADOR


 M. YARA MARTINEZ

CONTADOR